

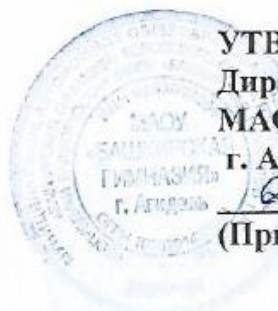
СОГЛАСОВАНО

Председатель

Управляющего совета

А.А. Давлетова

(Протокол от 17.03.2016 г. № 3)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

МАОУ «Башкирская гимназия»

г. Агидель

Г.А. Денисламова

(Приказ от 22.03.2016 г. № 40)

**Положение
о системе управления охраной труда
в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Башкирская гимназия»
городского округа город Агидель
Республики Башкортостан**

Принято на общем собрании работников
МАОУ «Башкирская гимназия»
(Протокол от 18.03. 2016 года № 2)

1. Общее положение

- 1.1. Положение о системе управления охраной труда в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Башкирская гимназия» городского округа город Агидель Республики Башкортостан (далее – гимназия) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, ГОСТ Р 12.0.006-2002 «Общие требования к управлению охраны труда в организации».
- 1.2. Ответственное лицо, назначенное приказом директора за охрану труда выполняет специальные контрольные функции в области охраны труда, согласовывает принимаемые ими требования охраны труда с профсоюзным комитетом гимназии и директором.
- 1.3. Управление охраной труда и распределение обязанностей осуществляется директором гимназии в пределах его полномочий.

2. Задачи системы управления охраной труда

- 2.1. Обеспечить постоянное улучшение условий труда и образовательной деятельности.
- 2.2. Профилактика травматизма обучающихся и работников.
- 2.3. Обеспечение контроля, в том числе и общественного, за соблюдением законодательных и иных нормативных актов по охране труда.
- 2.4. Защита интересов работников и обучающихся, пострадавших от несчастных случаев.
- 2.5. Обеспечение работников и обучающихся средствами индивидуальной и коллективной защиты.
- 2.6. Организация проведения профилактических медосмотров работников и обучающихся.
- 2.7. Своевременное обучение по охране труда работников и обучающихся.
- 2.8. Проведение аттестации рабочих мест по охране труда.

3. Ответственность создания безопасных условий труда

- 3.1. Директор обязан обеспечить:
 - безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов;
 - применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
 - соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
 - режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации;
 - недопущение работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;
 - информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
 - принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
 - расследование в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
 - беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля над соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля над соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки;
- ознакомление работников с требованиями охраны труда.

3.2. Заместитель директора по УВР:

- выявление опасных и вредных производственных факторов на учебных и рабочих местах;
- проведение анализа состояния причин травматизма;
- обеспечение контроля над безопасностью используемых в образовательном процессе приборов, технических средств, оборудования;
- организация своевременного и качественного проведения аттестации по условиям труда;
- организация разработки инструктажей по охране труда;
- контроль над своевременным проведением инструкций обучающихся и работников;
- проведение II ступени оперативного контроля;
- участие в расследовании несчастных случаев (работников и обучающихся);
- разработка программы и проведение вводного инструктажа с работниками;
- организация своевременного проведения медосмотра работников и обучающихся.

3.3. Обязанности заместителя директора по воспитательной работе (педагога-организатора):

- проведение II ступени контроля;
- организация воспитательной работы (с учетом норм охраны труда);
- оказание методической помощи работникам по вопросам обеспечения охраны труда;
- контроль над соблюдением санитарно-гигиенических норм;
- организация мероприятий по предупреждению травматизма ДТП.

3.4. Обязанности работников:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования).

4. Организация контроля

4.2. Контроль со стороны администрации:

- Директор и его заместитель по УВР имеет право:
- запрашивать у ответственного документы, объяснения, информацию, необходимые для выполнения контрольных функций;
- приостанавливать работу лиц при выявлении нарушений требований охраны труда, которые создают угрозу жизни и здоровью работников, до устранения указанных нарушений;
- отстранять от работы лиц, не прошедших инструктаж по охране труда.

4.2. Общественный контроль над охраной труда осуществляется профсоюзным комитетом гимназии и заключается в нижеследующем:

- осуществлять контроль над соблюдением работодателем (директором) законодательства об охране труда;

- проводить независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников организации;
- принимать участие в расследовании несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлять их самостоятельное расследование;
- получать информацию от директора об условиях и охране труда, а также обо всех несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях;
- предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровью работников;
- осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнения обязательств работодателя (директора) по охране труда, предусмотренных Коллективным договором и соглашениями;
- принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приемке в эксплуатацию производственных объектов и средств производства в качестве независимых экспертов;
- принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, а также с изменениями условий труда.